



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Многопрофильный лицей № 187»

Г.Г.Галеева

Приказ №130 от 31.08.2023

Дорожная карта
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования и среднего общего образования учащихся МБОУ «Многопрофильный лицей № 187»
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
Раздел 1. Организация государственной итоговой аттестации			
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь 2023	Директор Галеева Г.Г., заместитель директора по УР Белова Н.М.
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2023/24 учебном году	Октябрь 2023	Директор Галеева Г.Г., заместитель директора по УР Белова Н.М.
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2023/24 учебном году	Декабрь 2023	Директор Галеева Г.Г., заместитель директора по УР Белова Н.М.
1.4.	Издание приказов:	Май–июнь 2024	Директор Галеева Г.Г., заместитель директора по УР Белова Н.М.

1.5.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций	Май 2024	Директор Галеева Г.Г., заместитель директора по УР Белова Н.М.
1.6.	Издание приказа об утверждении способа доставки учащихся 9-х, 11-х классов ОО в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учащихся и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ, ЕРЭ, ЕГЭ в ППЭ и обратно	Май 2024	Директор Галеева Г.Г., заместитель директора по УР Белова Н.М.
1.7.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	Май–июнь 2024	Директор Галеева Г.Г., заместитель директора по УР Белова Н.М.
1.8.	Издание приказа о подготовке учебных кабинетов к проведению государственной итоговой аттестации (создание комиссии для проверки готовности)	Май 2024	Директор Галеева Г.Г., заместитель директора по УР Хабибуллина Ф.М.
2. Анализ результатов ГИА-2023			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2023	Август 2023	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
2.2.	Обсуждение результатов ГИА-2023 на августовском педагогическом совете	Август 2023	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
2.3.	Проведение заседаний кафедр по итогам ГИА-2023: обсуждение результатов ГИА-2023; планирование работы кафедр по подготовке к ГИА-2024	Сентябрь 2023	Заместитель директора по УР Белова Н.М.; руководители кафедр
2.4.	Анализ занятости выпускников 2023 года	Сентябрь 2023	Заместитель директора по УР Хабибуллина Ф.М.
3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2024			
3.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2024 с учетом потребностей выпускников, элективные курсы	В течение учебного года	Заместитель директора по УР Белова Н.М.

3.2.	Собеседование/анкетирование учащихся выпускных классов	Сентябрь–октябрь 2023	Заместитель директора по УР Белова Н.М., классные руководители 9-х, 11-х классов
3.3.	Организация дополнительных занятий по подготовке к ГИА	В период каникул, внеурочное время	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
3.4.	Проведение мониторинга знаний учащихся 9, 11 классов с использованием демонстрационных версий КИМов	Ежемесячно (октябрь-апрель) 2023-2024	Заместитель директора по УР Белова Н.М., учителя-предметники
3.5.	Занятия по подготовке к ГИА в лицее, на базе вузов г. Казани, с представителями ВУЗов, членов предметных комиссий, проходящими педагогами	Ежемесячно (сентябрь-май) 2023-2024	Администрация лицея
3.6.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2024 года	Сентябрь 2023 октябрь 2023	Руководители кафедр; учителя-предметники
3.7.	Выявление учащихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9-х и 11-х классов; педагог-психолог Насибуллина Л.Х.
3.8.	Директорский прием с качественным анализом индивидуальной подготовки учащихся 9-х, 11-х классов к ГИА	Октябрь 2023 март 2024 май 2024	Заместитель директора по УР Белова Н.М., заместитель директора по ВР Гильманова Г.Р., классные руководители 9-х, 11-х классов
3.9.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
3.10.	Организация индивидуальных консультаций для учащихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Заместитель директора по УР Белова Н.М.; классные руководители; учителя-предметники; педагог-психолог Насибуллина Л.Х.
3.11.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2024	Сентябрь–декабрь 2023	Заместитель директора по УР Абдулвахобов К.Р.; руководители кафедр
3.12.	Организация психологической помощи участникам экзамена: выявление учащихся, имеющих личностные и познавательные	Октябрь–май 2023-2024	Заместитель директора по УР Белова Н.М.;

	<p>трудности при подготовке и сдаче экзаменов; индивидуальное или групповое консультирование учащихся; консультирование родителей (законных представителей); консультирование педагогов; проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕРЭ/ЕГЭ»</p>		педагог-психолог Насибуллина Л.Х.
4. Информационное обеспечение ГИА-2024			
4.1.	<p>Проведение собраний с родителями (законными представителями) учащихся 9-х и 11-х классов: порядок проведения ГИА; особенности организации и проведения ГИА-2024; предметная подготовка к ГИА-2024; организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; психологическая подготовка к ГИА</p>	Сентябрь–май 2023-2024	Заместитель директора по УР Белова Н.М; педагог-психолог Насибуллина Л.Х., классные руководители
4.2.	<p>Проведение собраний и классных часов с учащимися 9-х и 11-х классов: порядок проведения ГИА; особенности организации и проведения ГИА-2024; предметная подготовка к ГИА-2024; организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; психологическая подготовка к ГИА</p>	В течение учебного года	Заместитель директора по УР Белова Н.М., классные руководители; педагог-психолог Насибуллина Л.Х.
4.3.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2024»	Октябрь 2023	Заместитель директора по ИКТ Яблонская А.Н.
4.4.	Оформление информационного стенда «ГИА-2024»	Октябрь 2023	Заместитель директора по УР Белова Н.М.

4.5.	Информирование учащихся 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами под подпись.	Ноябрь 2023	Заместитель директора по УР Белова Н.М., классные руководители 11-х классов
4.6.	Информирование учащихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами под подпись.	Декабрь 2023	Заместитель директора по УР Белова Н.М., классные руководители 9-х классов
4.7.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учащихся 9-х и 11-х классов: регистрация на экзамены; предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; получение результатов и порядок апелляции	Январь 2024	Заместитель директора по УР Белова Н.М., классные руководители 9-х-11-х классов
4.8.	Проведение собраний и классных часов с учащимися 9-х и 11-х классов: регистрация на экзамены; правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; получение результатов и порядок апелляции	Февраль 2024	Заместитель директора по УР Белова Н.М., классные руководители 9-х-11-х классов
4.9.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учащихся 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Учителя-предметники
5. Организационное сопровождение ГИА-2024			
5.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11, ЕРЭ в 2024 году из числа: выпускников школы текущего учебного года; лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	Сентябрь 2023 октябрь 2023 ноябрь 2023	Заместитель директора по УР Белова Н.М.

5.2	Выверка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	Сентябрь 2023 октябрь 2023	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
5.3	Предоставление информации о выборе учениками 9-х и 11-х классов учебных предметов для прохождения ГИА	Октябрь 2023	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
5.4.	Выверка назначения учеников 11-х классов на итоговое сочинение	Ноябрь 2023	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
5.5.	Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику	Ноябрь 2023	Заместитель директора по УР Белова Н.М., руководитель кафедры словесности Шайхутдинова Д.Ш.
5.6.	Формирование предварительных списков учеников 9-х и 11-х классов, желающих пройти ГИА в досрочный период, подготовка пакета документов	Декабрь 2023	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
5.7.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения; проведение пробного испытания в формате итогового сочинения; организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки; организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для учащихся, получивших неудовлетворительный результат	Октябрь–май 2023-2024	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
5.8.	Организация и проведение итогового собеседования: обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-х классах; подготовка учащихся к итоговому собеседованию; проведение пробного испытания в формате итогового собеседования; организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки	Декабрь–май 2023-2024	Заместитель директора по УР Белова Н.М.

5.9.	Формирование пакета документов учеников 9-х и 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА	Декабрь 2023	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
5.10.	Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ЕРЭ, ОГЭ, ГВЭ-9, ГВЭ-11.	Январь 2024	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
5.11.	Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе	Январь–март 2024	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
5.12.	Выверка назначения учащихся 9-х и 11-х классов на экзамены ГИА	Февраль–март 2024	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
5.13.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов	Май 2024	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
5.14.	Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май–июнь 2024	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
6. Контроль качества подготовки к ГИА-2024			
6.1.	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	Один раз в месяц по отдельному плану	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
6.2.	Внутришкольные диагностические работы по предметам по планам ВШК	Сентябрь 2023	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
6.3.	Проведение промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ, ЕРЭ, ГВЭ-9, ГВЭ-11	Ноябрь, февраль, апрель 2023-2024	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
6.4.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11-х классов	Ноябрь, январь, апрель 2023-2024	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
6.5.	Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками	Февраль 2024	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
6.6.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Март 2024	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
6.7.	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ЕРЭ, ОГЭ	Февраль–март 2024	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
7. Проведение ГИА			

7.1.	Контроль явки учащихся 9-х и 11-х классов на экзамен	В день проведения экзамена	Классные руководители 9-х и 11-х классов
7.2.	Подача апелляций по процедуре проведения экзаменов	В день проведения экзамена	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
7.3.	Ознакомление учащихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Классные руководители 9-х и 11-х классов
7.4.	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
7.5.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки к ГИА в 2024/25 учебном году	Август 2024	Заместитель директора по УР Белова Н.М.
Раздел 2. Организация деятельности ППЭ			
2.1.	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей	Сентябрь 2023	Заместитель директора по УР Хабибуллина Ф.М.
2.2.	Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕРЭ о количестве: аудиторий ППЭ; членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; членов предметных комиссий	В соответствии с графиком	Заместитель директора по УР Хабибуллина Ф.М.
2.3.	Техническое оснащение ППЭ	В течение года	Руководитель ППЭ Хабибуллина Ф.М., инженер по ВТ Николаев И.И.
2.4.	Участие в проверке готовности системы видеонаблюдения в ППЭ	Февраль–июнь 2024	Руководитель ППЭ Хабибуллина Ф.М., инженер по ВТ Николаев И.И.
2.5.	Подготовка списка экспертов ГИА-9 и ГИА-11 для внесения в базу данных	Ноябрь 2023	Заместитель директора по УР Хабибуллина Ф.М.
2.6.	Формирование базы данных организаторов ГИА	Ноябрь 2023	Заместитель директора по УР Хабибуллина Ф.М.

2.7.	Формирование списков для обучения экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	Ноябрь 2023	Заместитель директора по УР Хабибуллина Ф.М.
2.8.	Обучение руководящего состава ППЭ, организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов	Январь–февраль 2024	Заместитель директора по УР Хабибуллина Ф.М.
2.9.	Обучение экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	Январь–март 2024	Заместитель директора по УР Хабибуллина Ф.М.
2.10	Контроль курсовой подготовки специалистов, привлекаемых к организации ГИА	Январь–март 2024	Заместитель директора по УР Хабибуллина Ф.М.
2.11.	Проверка готовности ППЭ	За день до проведения ГИА	Руководитель ППЭ Хабибуллина Ф.М.
2.12.	Инструктаж организаторов в ППЭ	В день проведения экзамена	Руководитель ППЭ Хабибуллина Ф.М.

Условные обозначения:

ГИА- государственная итоговая аттестация;

ОГЭ- основной государственный экзамен;

ЕГЭ- единый государственный экзамен;

ЕРЭ-единый республиканский экзамен по татарскому языку и литературе;

ГВЭ-9- государственный выпускной экзамен;

ГВЭ-11- государственный выпускной экзамен;

ППЭ-пункт проведения экзамена.